

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr ...15/GmKJ.2017.....

Karpacki Oddział Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (Zamawiający) zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na dostawę stołów turystycznych.

### I. Tryb postępowania:

- 1) Postępowanie prowadzone będzie w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz niniejsze zapytanie ofertowe.
- 2) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu Cywilnego.

### II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Stół turystyczny 10szt. – wymiar 60cm x 80cm, wys. 65-70 cm, z możliwością stabilnego łączenia w szereg, blat wykonany z płyty odpornej na czynniki zewnętrzne - atest PZH, pakowane w karton lub worek z plecionki polipropylenowej lub w pokrowce, metalowe nogi rozkładane, dopuszczalne obciążenie min. 45kg, prosty i szybki montaż, gwarancja min. 24 miesiące;

Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 39121200-8 – Stoły

### III. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji – do 10 dni od daty pisemnego potwierdzenia zamówienia lub ew. zawarcia umowy.

### IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Oferty zostaną ocenione wg kryterium cena brutto – 100%.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której wykonawca przedstawi najniższą ceną brutto wraz jednoczesnym spełnieniem wszystkich wymagań szczegółowych, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### V. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Każdy dostawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Dostawcy.
- 3) Ofertę należy sporządzić według druku „Formularz Ofertowy” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty wariantowej.

- 7) Dostawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

#### **VI. Termin i sposób składania ofert:**

- 1) Termin składania ofert: **24 listopada 2017 roku do godz. 10:00.**  
**Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.**
- 2) Termin związania ofertą – 30 dni.
- 3) Miejsce składania ofert:  
Karpacki Oddział Straży Granicznej im 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu  
33-300 Nowy Sącz,  
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
- 4) Sposób składania ofert:
  - osobiście lub pocztą na adres podany w pkt. 3 z dopiskiem na kopercie: „WTIZ SEKCJA GMIK – OFERTA NA STOŁY TURUSTYCZNE”.
  - za pomocą poczty elektronicznej na adres: [agnieszka.wojnar@strazgraniczna.pl](mailto:agnieszka.wojnar@strazgraniczna.pl)  
Dostawcy składający ofertę drogą mailową zobowiązani są do telefonicznego pod nr 18 415 31 16 potwierdzenia faktu otrzymania oferty przez Zamawiającego.
  - faksem na nr 18 415 31 25  
Dostawcy składający ofertę fax-em zobowiązani są do potwierdzenia otrzymania oferty przez Zamawiającego.

#### **VII. Warunki realizacji zamówienia:**

- 1) Dostawa (wraz z rozładunkiem) realizowana będzie do siedziby Zamawiającego na koszt Dostawcy.
- 2) Zamawiający zapewni ze swej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
- 3) Płatność przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury (rachunku).

#### **VIII. Pozostałe warunki:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenie zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
- 2) Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
- 3) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Dostawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Dostawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ewentualnych zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia poprawek oczywistych błędów rachunkowych zawartych w złożonych ofertach.
- 7) Zamawiający zastrzega, iż ewentualne zawarcie umowy zostanie opracowane na podstawie wzorów umów stosowanych w Karpackim Oddziale Straży Granicznej.
- 8) W przypadku, gdy Dostawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od realizacji zamówienia czy ew. zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

**IX. Informacje końcowe:**

- 1) Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest Kinga Hajduk: tel. 18 415 32 12  
- kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 14:00.
- 2) Dostawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający umieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>.

**X. Wykaz załączników:**

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

KIEROWNIK  
Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej  
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia  
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej  
w Nowym Sączu  
  
mgr inż. Kinga HAJDUK

## Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Pieczętka dostawcy i nr tel./faksu .....dnia.....

Nazwa (firma).....

Adres Dostawcy .....

Tel.:.....

NIP.....

### Zamawiający:

Karpacki Oddział Straży Granicznej  
imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich  
z siedzibą w Nowym Sączu  
33-300 Nowy Sącz,  
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5,  
NIP 7343539676

### OFERTA

#### na sprzedaż stołów turystycznych

Akceptuję wszystkie warunki zapytania ofertowego Nr ..... i załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

1. Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem do składania ofert za wartość brutto (wartość zamówienia wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego) obliczonego w następujący sposób:

Lp	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Wartość brutto (PLN)
1	Stół turystyczny	10		

2. Termin realizacji dostawy: do 10 dni od potwierdzenia zamówienia/ew. zawarcia umowy.
3. Na dostarczone zamówienie udzielamy gwarancji na okres ..... miesięcy.

4. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń w tym zakresie oraz przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do realizacji dostawy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
Miejsce, data, podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Dostawcy