

ZAPYTANIE OFERTOWE 5/WLII/2020

Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (Zamawiający) zwraca się uprzejmie z prośbą o przedstawienie oferty obejmującej dostawę materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Karpackiego Oddziału Straży Granicznej.

I. Tryb postępowania:

1. Postępowanie prowadzone będzie w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2019 r. poz.1145) w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843) oraz niniejsze zapytanie ofertowe.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Zakres zapytania obejmuje:

Dostawę materiałów eksploatacyjnych wg poniższej tabeli :

Toner do drukarki Konica Minolta 308 Czarny /TN -324K	szt	6
Toner do drukarki Konica Minolta 458e Czarny /TN – 516/	szt	5
Toner do drukarki Konica Minolta 458 Czarny /TN – 515/	szt	7
Toner do drukarki Konica Minolta 454e Czarny /TN – 513/	szt	10
Toner do drukarki HP LASERJET M28A /CF244A/	szt	4
Toner do drukarki HPLJ 1010/1020 /Q2612A/	szt	3
Toner do drukarki HPLJ 2055DN /CE505X HP(05X)	szt	6
Toner do drukarki LASEROWEJ HP LJ PRO M401DNE 80A /CF280/	szt	4
Toner do drukarki Xerox 6280 – 106R01403/black/	szt	3
Toner do drukarki Xerox 6280 – 106R01389/magenta/	szt	5
Toner do drukarki Xerox 6280 – 106R01390/yellow/	szt	5
Toner do drukarki Xerox 6280 – 106R01388/cyan/	szt	5
Toner do drukarki LEXMARK -120 /12016SE/	szt	10
Toner do drukarki BROTHER HL-2250DN /TN2220/	szt	1
Toner do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER MFC-8880DN /TN -3280/	szt	2
Bęben do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER MFC-8880 DN /DR 3200/	szt	1
Toner do urządzenia wielofunkcyjnego BROTHER MFC-7440 /TN 2120/	szt	1
Toner do urządzenia wielof. BROTHER DCP-L2540DN- TN2320	szt	5
Głowica do plotera HPDJ 500 BLACK/C4810A	szt	1
Głowica do plotera HPDJ 500 YELLOW/C4813A/	szt	1
Głowica do plotera HPDJ 500 MAGENTA /C4812A	szt	1
Głowica do plotera HPDJ 500 CYAN/C4811A	szt	1
Toner do faxu Panasonic KX-FL 613 /KX-FA83E/	szt	5
Toner do drukarki XEROX 7500DN CZARNY /106R0144/	szt	1
Toner do drukarki XEROX 7500DN CYAN /106R01440/	szt	1
Toner do drukarki XEROX 7500DN YELLOW/106R01443/	szt	1
Toner do drukarki XEROX 7500DN MAGENTA /106R01441/	szt	1
Wkład do ploter HP DesignJet T520 36" 711-CZ129A/CZARNY/	szt	3
Wkład do ploter HP DesignJet T520 36" /Color/ 711-CZ130A,CZ131A,CZ132A	kpl	3
Toner do urządzenia wielof. SHARP MX5070N MX-60GTBA/CZARNY/	szt	2
Toner do drukarki LEXMARK MS 810n /52D2000/	szt	2
Wkład do drukarki Canon Pixma IP 110/PGI-35 black/	szt	2
Wkład do drukarki Canon Pixma IP 110 /CLI-36 kolor/	szt	2
Pas transferowy – BELT UNIT do drukarki OKI ES8473/44846204/	szt	3
Pojemnik na zużyty tusz CANON MC-08	szt	1
Głowica do ploter CANON IPF 8400 / PF-05/	szt	1
Bęben do drukarki Konica Minolta Bizhub 223/DR-411/	szt	1
Fuser unit do drukarki Konica Minolta 454e /A02E561100/	szt	1

Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały.

Oferta ma także obejmować wszelkie niezbędne koszty dostarczenia materiałów do Zamawiającego.

Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **30125110-5; 30124300-7;**

III. Termin realizacji zamówienia

Czas na realizację dostawy – do 30 listopada 2020r.

IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. **Cena brutto - 100 %**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, w której Wykonawca przedstawi najniższą cenę określoną jako Suma Brutto wg Załącznika Nr 1.
3. Okres obowiązywania oferty - 30 dni.

V. Sposób przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według druku „Formularz Ofertowy” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (plik w formacie Word znajduje się na stronie internetowej: <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne -> Zapytania ofertowe”).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wykonanie wszelkich prac i czynności oraz zawrzeć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

VI. Termin i sposób składania ofert:

1. **Termin składania ofert: 12 listopada 2020 roku, do godz.13⁰⁰.**
Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.
2. **Miejsce składania ofert:**
Karpacki Oddział Straży Granicznej,
imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu.
33-300 Nowy Sącz,
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
1. **Sposób składania ofert:**
 - a) mailem na adres: teresa.gorka@strazgraniczna.pl
 - b) w formie pisemnej – osobiście lub na adres podany w pkt. VI. Pkt. 2 z dopiskiem na kopercie „WYDZIAŁ ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI – OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/WLII/2020”.
2. W przypadku złożenia oferty mailem Wykonawca powinien potwierdzić jej otrzymanie przez Zamawiającego pod nr tel: 18 415 31 08 lub 785 903 646 (kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 07:30 – 14:30).

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w Wydziale Łączności i Informatyki w dniu 12.11.2020 r. o godz. 13:30.

VII. Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, I gatunku, wolne od wad fabrycznych.
2. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne. Pod pojęciem równoważne Zamawiający rozumie materiały eksploatacyjne nieużywane i nieuszkodzone, wolne od wad technicznych i prawnych,

dopuszczone do obrotu, pełnowartościowe, do produkcji których zostały wykorzystane wyłącznie elementy bez śladów uszkodzenia.

W tym celu Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające:

- 1) Oświadczenie producentów materiałów równoważnych, że w razie niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy producent przejmie na siebie wszystkie obowiązki gwarancyjne sprzętu drukującego będącego w posiadaniu Zamawiającego wraz z poniesieniem wszelkich kosztów w przypadku uszkodzenia sprzętu spowodowanego użytkowaniem zaoferowanych materiałów (np. kosztów ekspertyzy rzeczoznawcy, naprawy sprzętu itp.)
- 2) Oświadczenie producentów materiałów równoważnych o nie łamaniu praw patentowych odnoszące się do każdego poszczególnego produktu zawierającego informację jakie komponenty zastosowano do produkcji poszczególnych materiałów.
- 3) Oświadczenie producentów materiałów zamiennych o równoważności oferowanych produktów w stosunku do materiałów oryginalnych w zakresie kompatybilności i jakości odnoszące się do każdego poszczególnego produktu.

W przypadku zaproponowania równoważnego materiału eksploatacyjnego, Wykonawca oświadcza, iż:

- producent oferowanego materiału eksploatacyjnego spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdza, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko,
 - w przypadku usterki wywołanej przez stosownie produktów równoważnych zobowiązuje się do zagwarantowania serwisu sprzętu i pokrycia kosztów serwisowania sprzętu drukującego będącego w posiadaniu Zamawiającego wraz z poniesieniem wszelkich kosztów w przypadku uszkodzenia sprzętu spowodowanego użytkowaniem zaoferowanych materiałów (np. koszty ekspertyzy rzeczoznawcy, naprawy sprzętu itp.),
 - zaproponowany równoważny materiał eksploatacyjny jest w pełni kompatybilny z urządzeniem, do jakiego jest przeznaczony tzn. pozwala na pełną obsługę urządzenia, w tym na monitorowanie stanu zużycia tonera w urządzeniach wyposażonych w taką funkcję,
 - zaproponowany równoważny materiał eksploatacyjny działa analogicznie jak materiał oryginalny producenta urządzenia. Materiał jest umieszczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z etykietą, musi posiadać znak firmowy producenta, etykietę zawierającą numer katalogowy, termin ważności i listę kompatybilności."
3. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcą drogą mailową oraz za pomocą telefonów i faksów.
 4. Zamawiający zapewni ze swojej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
 5. Płatność przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury (rachunku).
 6. Dostarczenie przedmiotów zamówienia do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 7. Gwarancja na przedmioty zamówienia – minimum 12 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotów.
 8. **Termin realizacji zamówienia: do dnia 30 listopada 2020 r.**

VIII. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielania zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia w przypadku braku środków finansowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ew. zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Oddziału.
7. Zamawiający zastrzega, iż zawiera umowy na podstawie wzorów umów stosowanych w Karpackim Oddziale Straży Granicznej w Nowym Sączu.
8. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia

umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

9. Zamawiający zastrzega możliwość poprawy oczywistych omyłek rachunkowych w złożonych ofertach.

IX. Informacje końcowe:

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest:

Teresa Górka:

- tel. 18-415-31-08, 785-903-646,
- e-mail: teresa.gorka@strazgraniczna.pl
- kontakt od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.

- 2) Wykonawcy składający oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem: <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>.

- 3) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych pozyskanych w przedmiotowym postępowaniu bezpośrednio od osób fizycznych jest *Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz*,
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Karpackim Oddziale SG jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji, *adres e-mail: przemyslaw.juszczak@strazgraniczna.pl, tel. 18 415 30 34*,
- c) w/w dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) odbiorcami w/w danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP,
- e) w/w dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- f) dane osobowe zostaną umieszczone na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w formie informacji o udzieleniu zamówienia, w zakładce której dotyczy przedmiotowe postępowanie,
- g) w odniesieniu do w/w danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- h) osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do własnych danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania własnych danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- i) osobom fizycznym, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO,

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

X.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2- Projekt umowy

ZASTĘPCA NACZELNIKA
WYDZIAŁU ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI
KARPACKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ
w Nowym Sączu
mjr SG Mariusz RYMANOWICZ

