

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 12 / TS / 2024

Karpacki Oddział Straży Granicznej im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu (Zamawiający) zaprasza do składania ofert na **dostawę materiałów biurowych - 2**

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od 130.000 zł

I. Tryb postępowania:

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby zamawiającego **materiałów biurowych**.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego - „*Formularz Ofertowy*”.
3. Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień: **CPV 30190000-7**
4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych produktów po uzgodnieniu z Wykonawcą.
6. Zamawiający przez podanie w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia, określa minimalne parametry techniczne (wymiary, gramaturę, parametry pracy, zastosowany materiał itp.), cechy użytkowe (kolor, przeznaczenie, wytrzymałość itp.) oraz jakościowe (wykonanie, opakowanie, estetyka, deklaracje zgodności z normami UE itp.) jakim powinny odpowiadać produkty, aby spełniały stawiane wymagania.
7. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie producenta (znak towarowy/pochodzenie itp.), dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu.
8. Oferowany przedmiot zamówienia posiadający równoważne lub lepsze parametry niż wskazane przez Zamawiającego, zostanie uznany za spełniający wymagania.
9. Zamawiający może zażądać złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających wymagania dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia.

III. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji Zamówienia: **do 14 dni** odpowiednio od dnia podpisania umowy lub przesłania zamówienia przez Zamawiającego.

IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Oferty, które spełniają wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym zostaną ocenione wg kryterium: cena brutto – 100 %.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie (razem cena brutto), jednocześnie spełniająca wymagania Zamawiającego.
3. Oferty w których nie wyceniono wszystkich pozycji zostaną odrzucone.

V. Sposób przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według druku „*Formularz Ofertowy*” stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta cenowa musi być podana w złotych polskich jako cena brutto.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wykonanie wszelkich prac i czynności oraz zawrzeć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, jak również zawrzeć wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

VI. Termin i sposób składania ofert:

1. Termin składania ofert:

do dnia 06.08.2024 roku, do godz. 10⁰⁰.

Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.

2. Sposób składania ofert:

Za pomocą poczty elektronicznej na adres alicja.wojcik@strazgraniczna.pl.

VII. Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, I gatunku, bez wad i uszkodzeń. Wykonawca oświadcza, że jego wyroby spełniają wszelkie normy jakościowe oraz posiadają wszystkie prawem wymagane badania i certyfikaty.
2. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcą drogą mailową oraz za pomocą telefonów.
3. Przedmioty zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający zapewni ze swojej strony bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
5. Płatność nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy wymienionego w §1, umowy przelewem na nr konta wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.

VIII. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wybrania oferty najkorzystniejszej, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom postępowania.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia ew. zmian, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu.
6. Zamawiający zastrzega możliwość poprawy oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) otrzymaną po wymaganym terminie, jak również złożoną w sposób inny niż określony w pkt. VI;
 - b) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - c) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - d) oferty w których nie wyceniono pozycji.
8. Oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest wysłanie Zamówienia lub podpisanie Umowy.
9. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

IX. Informacje końcowe:

1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego:
Alicja Wójcik: tel. (18) 415 30 70; kom. 721 961 412 – od poniedziałku do piątku 8:00 do 14:00.
2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz udzieleniu zamówienia Zamawiający umieści na stronie internetowej znajdującej się pod adresem: <http://www.karpacki.strazgraniczna.pl>

X. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej
w Nowym Sączu
mjr SG Ryszard Konicki

„Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone Ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy, przepisów ustawy Pzp nie stosuje się do zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130.000 zł.”

Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej określanych jako „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a) Administratorem danych osobowych pozyskanych w przedmiotowym postępowaniu bezpośrednio od osób fizycznych jest Karpacki Oddział Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz;
 - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Karpackim Oddziale SG jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji, adres e-mail: przemyslaw.juszczak@strazgraniczna.pl, tel. 18 415 30 34;
 - c) ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy;
 - d) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie Ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330);
 - e) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania danych osobowych (pozyskanych przez Zamawiającego bezpośrednio od osób fizycznych w przedmiotowym postępowaniu) dotyczących tych osób jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszą realizacją umowy;
 - g) na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, zostanie umieszczona informacja o udzieleniu zamówienia, która obejmie dane firmy i ofertę cenową;
 - h) w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - i) osoby fizyczne, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do własnych danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania własnych danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - j) osobom fizycznym, których dane osobowe Zamawiający pozyskał bezpośrednio w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
Pieczęć wykonawcy

..... dnia

Nazwa (firma)

Adres oferenta

Tel.

NIP

OFERTA

Akceptuję wszystkie warunki zapytania ofertowego

Lp.	Nazwa / opis przedmiotu zamówienia	Znak towarowy / opis	J.m.	Cena jednostkowa BRUTTO	Planowana ilość	Wartość BRUTTO
1	2	3	4	6	5	7
1.	długopis jednorazowy. Cechy: kolor niebieski, wentylowana skuwka i końcówka, transparentny korpus w kolorze tuszu, średnia końcówka 1,0 mm, szerokość linii pisania 0,32 mm - Bic Raund Stick lub równoważny		szt.		500	
2.	długopis jednorazowy . Cechy: kolor czarny, wentylowana skuwka i końcówka, transparentny korpus w kolorze tuszu, średnia końcówka 1,0 mm, szerokość linii pisania 0,32 mm - Bic Raund Stick lub równoważny		szt.		200	
3.	długopis kulkowy z automatycznie chowanym wkładem, kulka z węgla wolframu o średnicy: 0,7mm, grubość linii pisania ok. 0,35, wymienny wkład SXR - 71, kolor niebieski - Długopis Aut. Uni SXN-101 Jetstream 0.7 lub równoważny		szt.		500	
4.	długopis kulkowy z automatycznie chowanym wkładem, kulka z węgla wolframu o średnicy: 0,7mm, grubość linii pisania ok. 0,35, wymienny wkład SXR - 71, kolor czarny - UNI SXN-101 JETSTREAM lub równoważny		szt.		200	
5.	długopis kulkowy z automatycznie chowanym wkładem, kulka z węgla wolframu o średnicy: 0,7mm, grubość linii pisania ok. 0,35, wymienny wkład SXR - 71, kolor czerwony - UNI SXN-101 JETSTREAM lub równoważny		szt.		200	
6.	długopis - stalowy korpus długopisu wykonany z nierdzewnej, szczerkowanej stali ze stalowymi wykończeniami, wyposażony w przyciskowy mechanizm wysuwania wkładu, gwarancja 2 lata - Długopis Parker Jotter Stal Matowa GT		szt.		10	
7.	pióro wieczne: korpus, skuwka oraz stalówka wykonana z gładkiej stali nierdzewnej, sekcję z tworzywa sztucznego, polerowany klips złotego koloru - Parker Jotter GT lub równoważny		szt.		10	
8.	taśma dwustronna gładka 38 mm a 25 m		szt.		60	
9.	Marker permanentny, niezmywalny, wyposażony w okrągłą wytrzymałą końcówkę, szybko schnący, wodoodporny i światłoodporny tusz, może być zastosowany w przypadku każdej powierzchni – papier, plastik, szkło, metal, drewno itp. posiada wytrzymałą plastikową obudowę i skuwkę zabezpieczającą końcówkę piszącą przed wyschnięciem, grubość linii pisania - 1,5mm, Kolor - czarny. PENTEL N850 lub równoważny		szt.		60	
10.	Permanentny marker do oznaczania różnych powierzchni: do metalu, szkła, plastiku, gumy, grubego papieru, drewna; Bez substancji szkodliwych: ksyłenu i toluenu; Wysokiej jakości wodoodporny, nieblaknący tusz; Cienka, okrągła, fibrowa końcówka odporna na dociskanie do powierzchni; Długa linia pisania - 690 m bez utraty intensywności koloru tuszu; czarny; Spełnia standardy ISO 9001 Marker do CD foliopisu Z Cienką Okrągłą Końcówką Czarny Pentel Nf450-A lub równoważny		szt.		50	
11.	datownik samotuszujący: trwała i ergonomiczna obudowa ABS; prosta wymiana poduszki; wysokość czcionki: 3,8 mm; wbudowana taśma z 12 rocznikami; wersja daty: POL; kolor obudowy: czarny; datownik z poduszką nasączoną czarnym wodoodpornym tuszem; uzupełnianie tuszu: Poduszka nasączona tuszem jest łatwa do ponownego nasączenia oraz można ją wyciągać i wsadzać z obydwu stron datownika; Datownik pieczęćka TRODAT lub równoważny		szt.		10	
12.	Długopis automatyczny z wymiennym wkładem, Ergonomiczna obudowa z uchwytem antypoślizgowym, Indywidualny kod kreskowy w formie naklejki usuwalnej bez śladu; Tusz wodoodporny; Długość pisania: 700 m; Grubość linii 0,7 mm; Niebieski kolor tuszu- GR-5750 Grand lub równoważny		szt.		300	
13.	wkład do długopisu SXR - 71 - kolor niebieski		szt.		100	
14.	wkład do długopisu SXR - 71 - kolor czarny		szt.		100	
15.	koperta biała B-5 samoklejąca		szt.		1000	
Łączna wartość brutto						

Oświadczam/y, że:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 14 dni od dnia złożenia zamówienia.
- zapoznałem/zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę / nie wnosimy żadnych zastrzeżeń w tym zakresie oraz przyjmuję / przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone przez Zamawiającego;
- zobowiązuję/ zobowiązujemy się w przypadku wybrania mojej oferty do realizacji Zamówienia / zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- uważam/y się za związany/związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
- oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu.*
- wyrażam/y zgodę na udostępnienie danych osobowych zawartych w formularzu ofertowym innym podmiotom lub osobom fizycznym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- wyrażam/y zgodę na wykorzystanie danych osobowych w celu udzielenia zamówienia publicznego w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz po udzieleniu zamówienia w celu realizacji umowy,
- w przypadku udzielenia zamówienia wyrażam/y zgodę na umieszczenie na stronie internetowej informacji o wyborze oferty zawierającej dane firmy.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

Miejsce, data, podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* Niewłaściwe skrócić

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA NR

Zawarta w dniu _____ w Nowym Sączu, pomiędzy:

Karpackim Oddziałem Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu, przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5, 33-300 Nowy Sącz,
NIP: 7343539676, REGON: 364454414,
reprezentowanym przez:

Zastępcę Komendanta Karpackiego Oddziału Straży Granicznej –

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego Karpackiego Oddziału Straży Granicznej –,

zwanym dalej w treści umowy "Zamawiającym"

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

Zwaną/Zwanym dalej w treści umowy "Wykonawcą"

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu **materiałów biurowych - 2** zgodnie z załącznikiem do niniejszej Umowy.
2. Zakres rzeczowy umowy obejmuje dostawę przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu umowy do 14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Dostawa zrealizowana będzie transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy do magazynu Wydziału Techniki i Zaopatrzenia znajdującego się w Nowym Sączu przy ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym terminu i sposobu dostawy przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania, obejmujący przygotowanie, realizację i dostarczenie przedmiotu umowy.
3. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu zamówienia wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi w Karpackim Oddziale Straży Granicznej imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich z siedzibą w Nowym Sączu.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony:
Zamawiającego jest: Alicja Wójcik, tel. 18 415 30 70, e-mail: alicja.wojcik@strazgraniczna.pl
Wykonawcy jest:

5. Wykonawca oświadcza, że jego wyroby spełniają wszelkie normy jakościowe oraz posiadają wszystkie prawem wymagane badania i certyfikaty.

§ 4

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamowanego przedmiotu, zapewnia bezpłatną wymianę każdego przedmiotu zamówienia posiadającego wady na przedmiot umowy wolny od wad lub naprawę pod warunkiem, że po dokonaniu naprawy przedmiot umowy nie utraci oryginalnego wyglądu zewnętrznego.
3. Koszty związane z dostarczeniem reklamowanych przedmiotów do siedziby Wykonawcy ponosi Zamawiający.
4. Koszty związane z dostarczeniem przedmiotów umowy wolnych od wad do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§ 5

1. Wartość zamówienia wynosi: PLN brutto (słownie:)
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy i zostały określone na podstawie oferty Wykonawcy.

§ 6

1. Płatność nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy wymienionego w §1 umowy przelewem na nr konta wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (dalej również MPP).
2. W przypadku gdy podany na fakturze rachunek bankowy nie spełnia warunków MPP, opóźnienie w dokonaniu płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu.
3. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Koszty manipulacyjne z tytułu błędnie podanego rachunku bankowego ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu dostawy w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu towaru dobrej jakości w przypadku reklamacji w wysokości 0,5% łącznej wartości niedostarczonej partii towaru, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na załatwienie reklamacji,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia podstawowego, o której mowa w § 5 ust.1.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub sprzecznie z jej treścią (m.in. w przypadku zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy o więcej niż 10 dni) Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenia w związku z tym kary umownej określonej w ust. 1 pkt. 3.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki – ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w - tym dniu,
 - 2) za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z faktur, w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego, powstałej należności z tytułu ww. kar umownych.
6. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe oświadczenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia, zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia w/w sytuacji.
7. Niezależnie od kar umownych Zamawiający i Wykonawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd Powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Atueżyjs projekt umowy

KR-879 **RADCA PRAWNY**
WSR 30.04.2024.
Mgr. Wanda Respekta-Gancarz

